

Как показать участникам свой экран?

Zoom позволяет обмениваться экранами на рабочем столе, планшете и мобильных устройствах с Zoom.

- Организатор и участник могут просмотреть общий **доступ**, щелкнув значок « **Общий экран** » .
- Организатору не нужно предоставлять доступ к общему экрану другому участнику, чтобы поделиться своим экраном.
- Организатор может [запретить участникам доступ к общему экрану](#) .

Установленные приложения

- Zoom Desktop Client
- Мобильное приложение Zoom

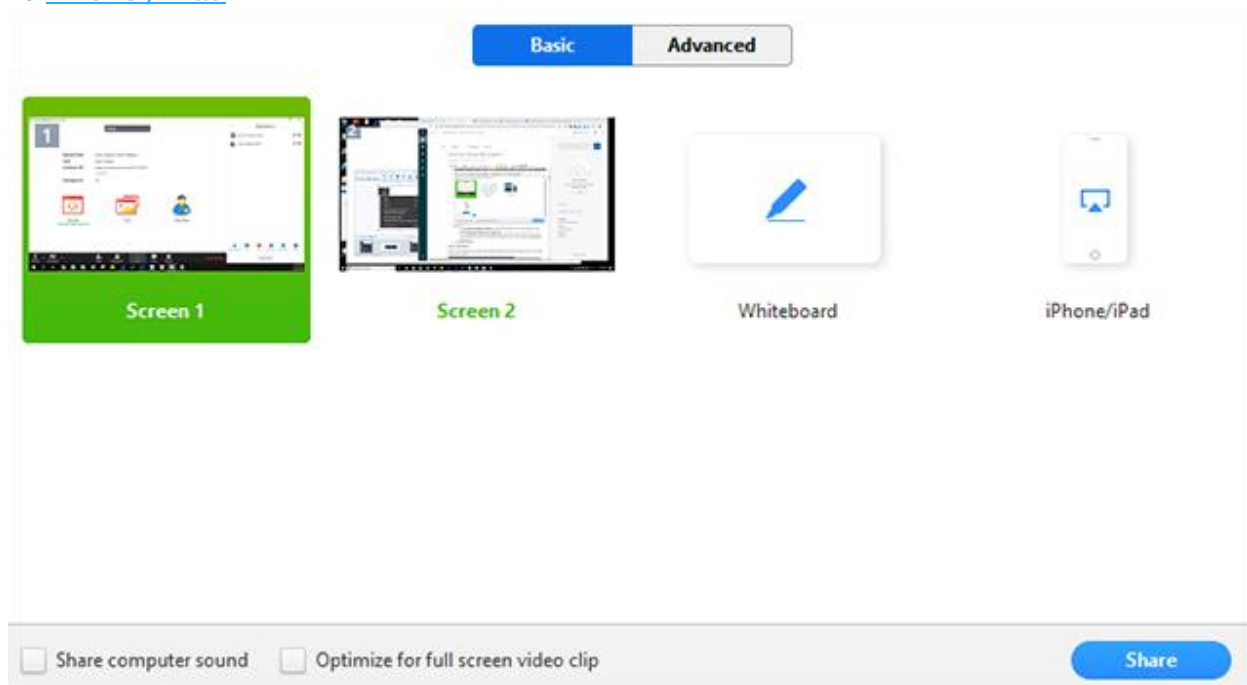


Поделиться своим экраном

1. Нажмите кнопку « **Поделиться экраном** » , расположенную в элементах управления собрания.



2. Выберите экран, которым вы хотите поделиться. Вы также можете выбрать отдельное приложение, которое уже открыто на вашем компьютере, на рабочем столе, на [доске](#) или на [iPhone / iPad](#) .



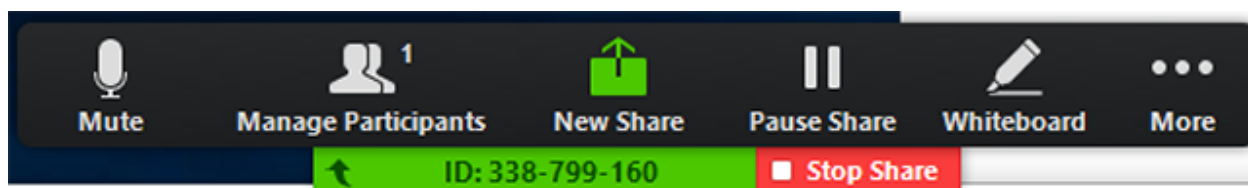
3. (Необязательно) Включите эти функции:
 - Установите флажок « **Поделиться звуком компьютера** » . Если этот флажок установлен, любой звук, воспроизводимый вашим компьютером, будет передаваться на совещании.
 - Установите флажок « **Оптимизировать для полноэкранного видеоклипа** » . Установите этот флажок, если вы будете делиться видеоклипом в полноэкранном режиме. Не проверяйте это иначе, так как это может привести к размытости общего экрана.

4. Нажмите **Поделиться** .

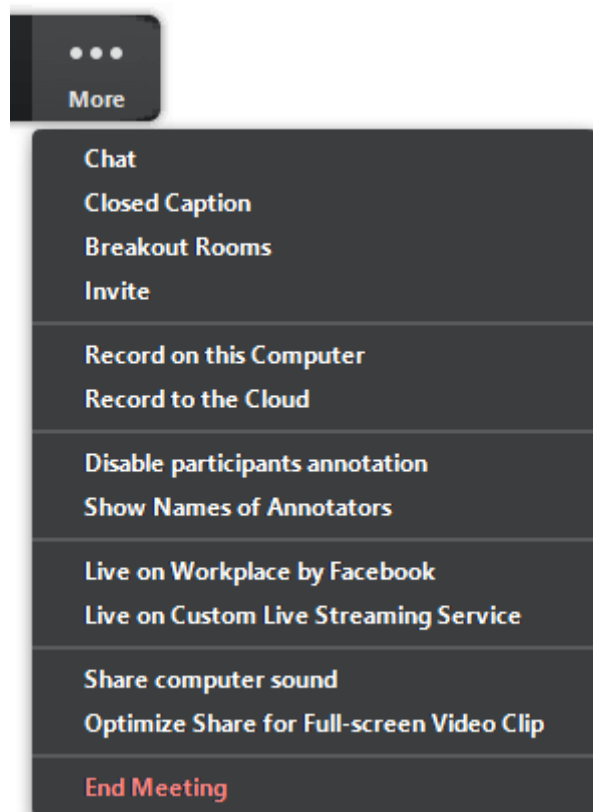
- Zoom автоматически переключится в полноэкранный режим для оптимизации общего экрана. Чтобы выйти из полноэкранного режима, нажмите « **Выйти из полноэкранного режима** » в верхнем правом углу или нажмите клавишу « **Esc** » .
- Чтобы отключить автоматический полноэкранный режим при просмотре общего экрана, отключите этот параметр в [настройках клиента рабочего стола](#) : **автоматический переход в полноэкранный режим, когда участник открывает общий экран** .

Поделиться меню экрана

Когда вы начнете делиться своим экраном, элементы управления собранием перейдут в меню, которое вы можете перетаскивать по экрану.



- **Отключение / включение звука**: отключение или включение микрофона.
- **Начать / остановить видео** : запуск или остановка видео на собрании.
- **Участники / Управление участниками** : просмотр или [управление участниками](#) (если организатор).
- **Новый общий ресурс**: начать новый общий экран. Вам будет предложено выбрать экран, которым вы хотите поделиться снова.
- **Pause Share** : приостановить текущий общий экран.
- **Annotate / Whiteboard** : отображение [инструментов аннотирования](#) для рисования, добавления текста и т. Д.
- **Больше** : наведите курсор на больше для дополнительных опций.



- **Чат** : откройте окно чата.
- **Пригласить** . [Пригласите других](#) присоединиться к собранию.
- **Запись** : начать запись [локально](#) или [в облако](#) .
- **Разрешить / отключить аннотацию участников** . Разрешить или запретить [аннотации](#) участников [на общем экране](#) .
- **Показать / Скрыть имена аннотаторов** : Показать или скрыть **имена** участников, когда они комментируют на общем экране. Если установлено показать, имя участника будет кратко отображаться рядом с его аннотацией.



- **Трансляция на рабочем месте через Facebook** . Поделитесь своей встречей или вебинаром на рабочем месте через Facebook. [Узнайте больше о веб-семинаре в прямом эфире. Узнайте больше о прямой трансляции встречи.](#)
- **Оптимизация общего доступа для полноэкранного видеоклипа.** Начните оптимизацию видеоклипа в полноэкранном режиме.
Примечание . Не включайте этот параметр, если вы не публикуете полноэкранный видеоклип, поскольку это приведет к размытию общего экрана.
- **Завершение собрания.** Оставьте собрание или завершите собрание для всех участников.

Использование двух мониторов

Если вы используете настройку с двумя мониторами, вы можете включить функцию « [Использование двух мониторов](#)», чтобы видеть совместное использование экрана на одном мониторе и участников на втором.

Примечание . В Mac OS 10.15 Catalina вам необходимо разрешить Zoom доступ к записи экрана, чтобы поделиться своим экраном. Вы можете сделать это в **Системных настройках** > **Безопасность и конфиденциальность** > **Конфиденциальность** > **Запись**

экрана . Проверьте опцию **zoom.us** . [Учить больше.](#)

